

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Морозко» №3 с.Байкит»
Эвенкийский муниципальный район Красноярский край
(МКДОУ «Детский сад «Морозко» №3 с.Байкит ЭМР)
648360, Россия, Красноярский край, Эвенкийский район, с.Байкит, ул. Центральная, д.10
e-mail: dsmorozko@baykit.evenkya.ru тел. 8-39178-3-11-00

ЖУРНАЛ
регистрации инструктажей по пожарной безопасности в
МКДОУ «Детский сад «Морозко» №3 с.Байкит ЭМР

Начат «_____» _____ 2020г.

Окончен «_____» _____ 2020г.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОО

Противопожарный инструктаж – это доведение до работников дошкольного образовательного учреждения основных требований пожарной безопасности, изучение безопасных с точки зрения пожарной безопасности процессов при работе с технологическим и тепловым электрооборудованием, средств противопожарной защиты и действий в случае пожара и эвакуации.

1. Все работники дошкольного образовательного учреждения допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы или нормативно-правовых документов по пожарной безопасности проходят дополнительное обучение в порядке, установленном руководителем заведения питания.
2. Сроки, порядок проведения противопожарных инструктажей, а также лица, ответственные за их проведение, назначаются приказом заведующего детским садом.
3. Противопожарные инструктажи в зависимости от характера и времени проведения подразделяются на:
 - **вводный** – проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в ДОО, со всеми вновь принятыми работниками независимо от их должности и профессии;
 - **первичный** – проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении, непосредственно на рабочем месте перед началом рабочей деятельности со всеми принятыми на работу, переведенными из одного подразделения в другое, прибывшими на производственную практику, с работниками, выполняющими новую для них работу, а также со строителями при выполнении строительно-монтажных работ на территории дошкольного образовательного учреждения;
 - **повторный** – проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении, со всеми работниками предприятия с целью закрепления знаний мер пожарной безопасности не реже одного раза в год;
 - **внеплановый** – проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении, с целью изучения вновь принятых или измененных правовых актов и нормативных документов, новых обязанностей и мер пожарной безопасности работниками подразделений при переводе их на другую работу; ознакомления с технологическими процессами и оборудованием при их замене; повторения основных требований пожарной безопасности и нормативных документов при перерыве в работе более года, а также по требованию представителя ГПС;
 - **целевой** – проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в ДОО, с работниками подразделений, направленными для выполнения разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, и при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск.
4. О результатах проведения противопожарных инструктажей лица, ответственные за их проведение, делают запись в журнале с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

[illegible]

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОПРОСОВ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Требования законодательных, нормативных документов к обеспечению пожарной безопасности территорий, зданий, сооружений, помещений, к содержанию эвакуационных путей.
2. Содержание должностных (производственных) обязанностей по обеспечению пожарной безопасности в детском саду.
3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов, электрооборудования и электроустановок.
4. Требования пожарной безопасности к складским помещениям ДООУ и способам хранения веществ и материалов. Особенности требований пожарной безопасности к хранению и применению ЛВЖ, ГЖ.
5. Классификация пожарной опасности зданий и помещений детского сада. Меры обеспечения пожарной безопасности.
6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации систем отопления, вентиляции и других видов инженерного оборудования.
7. Меры пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ, применении открытого огня.
8. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность за невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения требований пожарной безопасности, в том числе Правил пожарной безопасности Российской Федерации.
9. Обязанности и действия работников ДООУ при пожаре:
 - порядок вызова пожарной охраны;
 - обеспечение безопасности и эвакуации людей в дошкольном образовательном учреждении;
 - меры оказания первой помощи пострадавшим;
 - порядок отключения вентиляции и электрооборудования;
 - порядок аварийной остановки технологического оборудования;
 - способы предотвращения распространения пожара;
 - порядок эвакуации людей из детского сада и материальных ценностей;
 - правила применения первичных средств пожаротушения и установок автоматической пожарной защиты.
10. Порядок осмотра и приведения в пожаробезопасное состояние помещений дошкольного образовательного учреждения.

Наклейка для прошивки журнала

В журнале пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

_____ (листов)
(цифрой и прописью)

Заведующий МКДОУ

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«_____» _____ 2020г.