Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Морозко» с.Байкит» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (МБДОУ «Детский сад №3 «Морозко» с.Байкит» ЭМР)
648360, Россия, Красноярский край, Эвенкийский район, с.Байкит,
ул. Центральная, д.10 e-mail: dsmorozko@baykit.evenkya.ru тел. 8-39178-3-11-00

«СОГЛАСОВАНО» Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад №3 «Морозко» с. Байкит» ЭМР Протокол № от 31.08.2021 г.	«УТВЕРЖДЕНО» Заведующий МБДОУ «Детский сад №3 «Морозко» с. Байкит» ЭМР _____ Н.В. Миляева Приказ № от 31.08.2021 г.

Подписано цифровой подписью: МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №3 "МОРОЗКО" С. БАЙКИТ" ЭМР
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=2470001140-247001001-012136636832, email=KullikovskayaND@baykit.evenkya.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343730303031313430, 1.2.643.100.3=120B313231333636333636383332, 1.2.643.100.1=120D313132323437303030303539, title=Заведующая, o=МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №3 "МОРОЗКО" С. БАЙКИТ" ЭМР, street=УЛ ЦЕНТРАЛЬНАЯ, ДОМ 10, l=Байкит, st=24 Красноярский край, c=RU, givenName=Наталья Викторовна, sn=Миляева, cn=МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №3 "МОРОЗКО" С. БАЙКИТ" ЭМР
Дата: 2022.01.17 08:32:09 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Морозко с.Байкит» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

с.Байкит, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском совете (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Морозко с.Байкит» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.0212 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Данное Положение о Родительском совете определяет основные задачи, функции, права и ответственность Совета в детском саду, организацию управления, а также регламентирует его создание, деятельность.

1.3. Родительский совет (далее – Совет) является одним из коллегиальных органов ДОУ.

1.4. Создание Родительского совета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.5. Родительский совет осуществляет свою деятельность в детском саду на основании Положений о Родительском совете и Устава ДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых заведующим издается приказ по ДОУ.

2. Цель и задачи Родительского совета

2.1. Целью Родительского совета является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1 Содействие администрации ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно – образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников
- в организации и проведении мероприятий ДОУ

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского совета

3.1. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников, в организации безопасных условий осуществления воспитательно – образовательной деятельности, в соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм.

3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно – образовательной деятельности (принимает участие в подготовке наглядных методических пособий и т.д.).

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
3.4. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий для воспитанников детского сада и активном участии в них родителей (законных представителей) детей.
3.5. Вносит на рассмотрение администрации ДОУ предложения по вопросам организации воспитательно – образовательной деятельности в ДОУ.
3.6. Оказывает содействие администрации ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.
3.7. Совместно с администрацией ДОУ контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению заведующего ДОУ.
3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.
3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций ДОУ, режиму дошкольной жизни.
3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ по вопросам организации и проведении мероприятий в ДОУ и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности
4.1. В состав Родительского совета входят представители – родители (законные представители) воспитанников.

4.2. Представители Совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Количество членов Родительского Совета определяется на родительском собрании самостоятельно.

4.4. Родительский совет выбирает из своего состава председателя сроком на один учебный год.

4.5. Председатель организует деятельность Родительского совета.

4.6. Члены Родительского совета работают на общественных началах. Каждый член Совета осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Родительского совета
5.1. Родительский совет имеет право:
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования
- заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства ДОУ, других органов самоуправления.
- принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ.
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- выражать благодарность и поощрение родителям (законных представителей) воспитанников за активное взаимодействие с ДОУ, оказание помощи в организации и проведении общих мероприятий и т.д.

5.2. Члены Родительского совета имеют право:

- принимать участие во всех проводимых родительским советом мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы родительского совета ДОУ;
- участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию.

5.3. Члены Родительского совета обязаны:
- участвовать в работе Родительского совета и выполнять его решения
- участвовать в мероприятиях, проводимых родительским советом групп.

5.4. Председатель родительского совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции совета.
5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского совета.
5.6. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением группового родительского собрания до сроков перевыборов Совета. На их место избираются другие.

6. Ответственность Родительского Совета.
6.1. Родительский совет несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- за установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за бездействие отдельных членов Родительского совета.

7. Заключительные положения
7.1. Положение о Родительском Совете является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.
7.2. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.